

Положение
об оценке коррупционных рисков в
бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области
«Вологодский областной кожно-венерологический диспансер»

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики БУЗ ВО «Вологодский областной кожно-венерологический диспансер» (далее - Учреждение), позволяющим обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых мер и коррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится на регулярной основе ежегодно.

Решение о проведении оценки коррупционных рисков принимается руководителем Учреждения и оформляется приказом.

На основании приказа руководителя формируется рабочая группа по проведению оценки коррупционных рисков в Учреждении, состоящая из председателя рабочей группе в должности не ниже заместителя руководителя и членов рабочей группы.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1. Провести анализ деятельности Учреждения, выделив:

Отдельные процессы;

Составные элементы процессов (подпроцессы).

2. Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).

3. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

-Характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;

-Должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);

-Возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).

5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

6. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

-Проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

-Согласование с органом исполнительной государственной власти области, осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;

-Внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;

-Осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции).

3. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков включает:

-зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

-Перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционноопасных функций и полномочий);

-Типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- Меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается должностными лицами, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении в соответствии с формой, указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;

- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;

- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

3.4. Карта коррупционных рисков в БУЗ ВО «Вологодский областной кожно-венерологический диспансер» является приложением № 1 к данному Положению.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по устранению или минимизации коррупционных функций
Организация деятельности учреждения	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Средняя	1) Информационная открытость учреждения. 2) Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. 3) Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Подготовка проектов локальных актов, нормативных организационно-распорядительных документов и индивидуально правоприменительных документов Учреждения	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, начальник юридического отдела	Наличие коррупционных фактов в локальных правовых актах, регламентирующих актах учреждения	Средняя	1) Привлечение к разработке проектов локальных актов коллектива Учреждения, профсоюза, создание рабочих групп. 2) Подготовка проектов локальных нормативных актов, организационно-распорядительных документов и индивидуально правоприменительных документов Учреждения в точном соответствии с нормами действующего законодательства о противодействии

Прием на работу сотрудников	Главный врач, начальник отдела кадров	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Низкая	1) Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, врачебных и средний медицинский персонал учреждения, должности служащих учреждения, заведующий организационно-методическим отделом	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	1) Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. 2) Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении 3) Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оформление документов отчетности	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, врачебный персонал, старшие медицинские сестры, заведующий организационно-методическим отделом, программисты, должности служащих, которые ответственны за оформление документации	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Средняя	1) Система визирования документов ответственными лицами 2) Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий 3) Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Расчет заработной платы	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, должностные лица ответственные за заполнение табеля	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически	Средняя	1) Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда и коллективным договором 2) Разъяснение ответственным лицам о

	рабочего времени	отсутствовал на рабочем месте		мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оказание платных медицинских услуг	Работники учреждения ответственные за заключение договоров по оказанию платных медицинских услуг, а также работники учреждения, оказывающие платные медицинские услуги	Неоформление договоров на оказание платных медицинских услуг	Средняя	1) Назначение ответственного лица за реализацию платных медицинских услуг. 2) Систематическая проверка оформления юридических документов на оказание платных медицинских услуг. 3) Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Размещение заказов, заключение государственных контрактов и других договоров на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, заключаемых для нужд учреждения	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, Начальник отдела МТС, специалисты по закупкам, экономисты, юристконсульт, должностные лица ответственные за составление технического задания процедуры закупки, назначенные приказом главного врача учреждения	Подготовка проектов государственных контрактов и договоров на выполнение уже фактически выполненных работ, оказанных услуг. При заключении контракта и/или договора на оказание услуг, выполнение работ имеется информация о том, что данные работы или услуги уже фактически оказаны. При решении вопроса о приемке товара, оказанных услугах и/или выполненных работах от представителя поставщика/исполнителя поступает предложение «закрыть глаза» на выявленные нарушения Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок. Заключение	Средняя	1) Проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров, технических заданий 2) Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения 3) Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

		договора без соблюдения установочной процедуры. Неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика		
Хранение и распределение материально-технических ресурсов и ведение соответствующей базы	Начальник отдела МТС, заместители главного врача, старшая медицинская сестра, заведующие отделениями, материально ответственные должностные лица.	Выделение за вознаграждение материально-технических средств, которые положены и имеются в наличии получателю за вознаграждение Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета	Низкая	1) Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения 2) Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Функции по обороту и использованию лекарственных средств	Заместитель главного врача по медицинской части, заведующие отделениями, старшие медицинские сестры	Выдача лекарственных средств, не предусмотренных назначенным курсом лечения и рецептом, за денежное вознаграждение или подарок	Низкая	1) Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения 2) Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Получение и распределение доходов от разрешенной приносящей доход деятельности учреждения	Заместители главного врача, экономисты	Получение доходов от организаций, предпринимателей и физических лиц за вознаграждение или подарки Распределение доходов за вознаграждение, получение подарка	Средняя	1) Контроль за получением и распределением доходов от разрешенной приносящей доход деятельности 2) Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения 3) Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Владение, использование и	Заместители главного врача,	Выделение имущества в аренду	Низкая	1) Контроль за использованием имущества

распоряжение недвижимым имуществом учреждения	экономисты, начальник отдела МТС	без разрешения собственника и учредителя за вознаграждение либо получение подарка		2)Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
---	----------------------------------	---	--	---

Департамент здравоохранения
Вологодской области
бюджетное учреждение здравоохранения
Вологодской области
**«ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЖНО-
ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»**
ПРИКАЗ

Россия, 160000, г.Вологда, ул. М.Ульяновой
17,
тел. (817-2) 53-13-60
факс (817-2) 72-25-03

09.01.2023г. № 22

На

№ _____

от _____

Об утверждении Положения об оценке
коррупционных рисков в бюджетном учреждении
здравоохранения Вологодской области «Вологодский
областной кожно-венерологический диспансер»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г.

№ 273-ФЗ "О противодействии коррупции", рекомендациями по порядку
проведения оценки коррупционных рисков, утвержденными Министерством труда и
социальной защиты Российской Федерации,

Приказываю:

1. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в бюджетном
учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодский областной
кожно-венерологический диспансер» (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

С.А.Румянцев